



СУХОПЪТНИ ВОЙСКИ
КОМАНДВАНЕ НА СУХОПЪТНИТЕ ВОЙСКИ
гр. София, п.к. 1606, бул. „Генерал Тотлебен” № 34

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ**

**„ПРЕВОЗ НА ЛИЧЕН СЪСТАВ И ВОЕННИ ТОВАРИ ИЗВЪН
ТЕРИТОРИЯТА НА СТРАНАТА”**

**Обявлението и документацията за участие са одобрени с
Решение № ЗСВ - 4192/22.05.2019 г.
на командира на Сухопътните войски**

**МАЙ, 2019
СОФИЯ**

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. ОПИСАНИЕ ПО ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
- II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ
 - A. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ
 - B. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ
 - B. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР
 - Г. ДЕКЛАРИРАНЕ НА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР.
- III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ПО чл. 47, ал. 2 ОТ ПЗООП И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА В НЕЯ
- IV. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
 - A. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ
 - B. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
 - B. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО, ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА
- V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР, ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
- VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	Техническо предложение
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (<i>когато е приложимо</i>)
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5	Пакт за почтеност
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6	Ценово предложение
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7	Декларация по чл.327б от ЗОВСРБ
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8	Проект на договор
ПРИЛОЖЕНИЕ № 9	Техническа спецификация

I. ОПИСАНИЕ ПО ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Обект на поръчката.

Услуга, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки.

Правно основание за откриване на процедурата: чл.18, ал.1, т.12 и ал.2 от ЗОП във връзка с чл.19, ал.1, чл.20, ал.2, т.2 и чл.178 – 181 от ЗОП.

2. Описание предмета на поръчката.

2.1. Превоз на личен състав и военни товари от гр. Белене, обл. Плевен до гр. Хохенфелс, Германия и обратно по националната и международна автомобилна пътна мрежа съгласно Техническата спецификация и условията в настоящата документация.

2.2. Поръчката е разделена на 2 /две/ обособени позиции, както следва:

2.2.1. **Обособена позиция № 1** – Превоз на личен състав до Хохенфелс, Германия и обратно.

Превоз на личен състав от гр. Белене до гр. Хохенфелс и обратно с един 40 местен туристически автобус.

2.2.2. **Обособена позиция № 2** – Превоз на военни товари до Хохенфелс, Германия и обратно.

Превоз на товарен автомобил Мерцедес Unimog U-5000 от гр. Белене до гр. Хохенфелс и обратно.

За всяка обособена позиция ще бъде сключен отделен договор.

2.3. Техническа спецификация.

ЗСВ – 3445/24.04.2019 г. – за Първа обособена позиция;

ЗСВ – 2895/05.04.2019 г. – за Втора обособена позиция

3. Срок и място на изпълнение

3.1. Тръгване от военно формирование 28880 – Белене на 07.08.2019 г. и пристигане в Хохенфелс, Германия на 08.08.2019 г.

3.2. Тръгване от Хохенфелс, Германия на 27.08.2019 г. и пристигане във военно формирование 28880 – Белене на 28.08.2019 г.

Посочените дати са индикативни. Точните дати и маршрути за движение ще се конкретизират в последствие при сключване на договор за услугата и изготвяне на транспортен план.

За времето между датата на пристигане в Германия и разтоварване на техниката и датата на натоварване и тръгване обратно за България, изпълнителя на превоза няма ангажименти към възложителя. Домуването и охраната на превозните средства на изпълнителя за този период са отговорност и за сметка на изпълнителя.

4. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност на поръчката за всички обособени позиции е в размер на 26 589,17 лева без включен ДДС, разпределени както следва:

Обособена позиция № 1 – 10 416,67 лв.;

Обособена позиция № 2 – 16 172,50 лв.;

5. Начин на финансиране.

Финансирането на обществената поръчка се осигурява от бюджета на Сухопътните войски.

6. Варианти в офертата

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта. Варианти в офертата не се допускат и няма да бъдат разглеждани.

Оферта може да се представи за една или за всички обособени позиции.

7. Критерий за възлагане.

Критерият за определяне на икономически най – изгодната оферта е „най-ниска цена“.

8. Срок за валидност на офертата

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участникът е обвързан с условията на представената от него оферта и той се определя от Възложителя. Срокът на валидност на офертата следва да е не по-малък от **6 (шест) месеца**, считано от крайния срок за получаване на офертите, посочен в обявлението за процедурата.

Възложителят може да изисква от класирания участник да удължи срока на валидност на офертата си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

A. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Съгласно чл.10, ал.1 от Закона за обществените поръчки, участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

2. Всеки от участниците в поръчката се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

3. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи документ, за създаване на обединението, както и представляващият обединението за целите на обществената поръчка. Всички членове на обединението са отговорни за изпълнението на договора.

4. Съгласно чл. 66, ал. 1 от ЗОП всеки участник е длъжен да посочи в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. В този случай трябва да представи и доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта, съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП.

6. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, съгласно чл. 101, ал. 10 от ЗОП.

7. Не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата, свързани лица съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП по смисъла на §2, т.45 от ДР на ЗОП,.

8. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта. Всички разходи, свързани с изготвянето и представянето на оферта, са за сметка на участника.

9. Всеки участник има право да представи само една оферта. Варианти в офертата не се допускат. Оферта може да се представи за една, за няколко или за всички обособени позиции.

10. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението и документацията за участие.

11. При подготовка на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя и приложените образци на документи.

12. Съгласно чл. 101, ал. 7 от ЗОП до изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното му участие в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде ясно изписан следния текст: „Допълнение/Промяна към оферта

вх. № за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав и военни товари извън територията на страната”. Не се приемат оферти представени след изтичане на крайният срок.

Б. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ

13. Изисквания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участник, за който е налице някое от следните обстоятелства:

13.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

13.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 13.1, в друга държава членка или трета страна;

13.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

13.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

13.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

13.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

13.7. е налице конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен;

Информация относно горепосочените основания за отстраняване се декларират от участника в Част III от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Основанията по т. 13.1, т. 13.2, т. 13.7 се прилагат за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Това са лицата посочени в чл. 40 от ППЗОП.

Основанията за отстраняване се прилагат по реда и сроковете, посочени в чл. 57 от ЗОП.

Участник за когото са налице основанията по т. 13 има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Когато мерките за доказване на надеждност са предприети преди подаване на офертата за участие, същите се описват в ЕЕДОП съгласно чл. 45, ал. 1 от ППЗОП. Като доказателства за надеждност се представят документи по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

14. Други основания за отстраняване от участие.

Освен на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП посочени в т.13, Възложителят ще отстрани от процедурата и участник за който е налице някое от следните обстоятелства:

14.1. Участници, които са свързани лица по смисъла на §2, т.45 от ДР на ЗОП във връзка с чл. 101, ал.11 и чл. 107, т.4 от ЗОП.

14.2. На основание чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРКЛТДС/, дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица не могат да участват в процедура по обществена поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режими, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от същия закон.

14.3. На основании чл. 69 от ЗПКОНПИ.

14.4. На основание чл. 327б от Закон за отбраната и въоръжените сили на Република България, военнослужещ или цивилен служител, изпълняващ действия по управление, разпореждане или контрол в Министерството на отбраната, в структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната или в Българската армия, който в последната година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвал в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на три години от освобождаването му от военна служба или от прекратяване на служебното му правоотношение да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред структурите, в които е служил.

Обстоятелствата по т. 14.1, 14.2 и 14.3 следва да се декларира в Част III, раздел Г „Специфични национални основания за изключване” от ЕЕДОП, като предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и посочва националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Обстоятелството по т. 14.4 се декларира в декларация Приложение №7

14.4. При наличие на някое от следните основание по чл. 107 от ЗОП:

14.4.1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

14.4.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП;

14.4.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;

14.4.4. кандидати или участници, които са свързани лица.

Изискванията по т. 13 и т. 14 от настоящите указания се отнасят и за подизпълнителите и третите лица чийто капацитет ще се ползва от участника.

В. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

По отношение на участниците възложителят определя следните критерии за подбор:

15. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност съгласно чл. 60 от ЗОП.

15.1. Участникът да е вписан в търговския регистър и в регистъра на моторните превозни средства, поддържан от Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“;

15.2. Участникът да притежава валиден лиценз на Общността и заверени копия, издадени от Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, съгласно чл. 6 и чл. 7 от Закона за автомобилните превози и чл. 2 от Наредба № 11 от 31.10.2002 г. за международен автомобилен превоз на пътници и товари, обн. ДВ бр. 108 от 19.11.2002 г.

Когато участниците са чуждестранни лица, вписването трябва да е в аналогичен регистър, както и да притежават аналогичен лиценз съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Документите за съответствие с поставените изисквания се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с тези изисквания в част IV „Критерии за подбор“, раздел А „Годност“ от ЕЕДОП.

16. Икономическо и финансово състояние съгласно чл. 61 от ЗОП.

Възложителя няма изисквания към икономическото и финансово състояние на участниците.

17. Технически и професионални способности съгласно чл. 63 от ЗОП.

17.1. В съответствие с чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗОП кандидатът или участникът, трябва да е изпълнил дейности с предмет и обем идентичен или сходен с тези на поръчката. Минимално изискване е участникът да е изпълнил не по-малко от 1 (една) дейност с предмет и обем идентичен или сходен с тези на настоящата обществена поръчка за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

Участникът декларира съответствието с критерия за подбор, чрез посочване на информацията в част IV „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП.

Съответствието с поставеното изискване се доказва съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Доказателствата могат да бъдат под формата на протоколи, референции и др. документи, издадени от потребителя на услугата, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

В случаите, в които участникът е участвал в обединение или като подизпълнител, в ЕЕДОП се описва само тази част от услугите и съответната стойност, които участникът сам е изпълнил.

Забележка: Под „изпълнена“ следва да се разбира тази дейност, чието изпълнение е приключило преди датата на подаване на офертата, независимо от датата на възлагането ѝ.

За всяка една самостоятелно обособена позиция, под дейност с предмет **идентичен или сходен** с предмета на поръчката следва да се разбира извършването на превоз на пътници или товари извън територията на Република България. За всяка една самостоятелно обособена позиция под **обем** с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката следва да се разбира изминати километри не по-малко от 3 500 км., при извършване на съответната дейност за която участникът участва, общо за последните 3 години от датата на подаване на офертата. Възложителят ще приеме доказване на обема с една или повече услуги изпълнени за посочения период.

17.2. В съответствие с чл. 63, ал. 1, т. 5 от ЗОП, участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Минимални изисквания към персонала, който ще изпълнява поръчката са:

Водачите на ППС да притежават свидетелство за управление, валидно за категорията, към която спада управляваното от тях превозно средство за изпълнение на поръчката; да притежават удостоверение за психологическа годност по смисъла на Наредба № 36 от 15.05.2006 г. за изискванията за психологическа годност и условията и реда за провеждане на психологическите изследвания на кандидати за придобиване на правоспособност за управление на МПС, на водачи на МПС и на председатели на изпитни комисии и за издаване на удостоверения за регистрация за извършване на психологически изследвания; да не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер и да не са лишени по административен ред от правото да управляват МПС; да притежават валидна карта за квалификация на водача, издадена по реда на Наредба №41 от 04.08.2008 г. за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация; да притежават минимум две години професионален опит, като водачи на пътнически автобуси за първа обособена позиция.

Когато участниците са чуждестранни лица, същите трябва да отговорят на еквивалентни на горе-посочените изисквания към персонала, който ще изпълнява поръчката, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

При подаване на офертата, участника декларира съответствието с това изискване в част IV „Критерии за подбор”, раздел В „Технически и професионални способности ” от ЕЕДОП.

Изискването се доказва със Списък на персонала, който ще изпълнява услугата и притежаващ професионална компетентност. Списъкът следва да съдържа:

- три имена;
- № и дата на издаване на свидетелството за управление, съответната категория, срок на валидност;
- № и дата на издаване на карта за квалификация съгласно чл. 7б от Закона за автомобилните превози, срок за валидност;
- № на удостоверение за психологическа годност, дата на издаване, срок на валидност, орган издал удостоверението.

Определеният за изпълнител, при подписване на договора трябва да представи доказателства за декларираните обстоятелства.

17.3. В съответствие с чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП, участникът следва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

Участникът трябва да притежава необходимия брой пътни превозни средства (ППС) по съответната обособена позиция, който да е съобразени с броя на заявените за превоз лица и товари.

- За Обособена позиция № 1
 - Туристически автобус (40 местен) – 1 брой;
- За Обособена позиция № 2
 - Колесен влекач с отворена ниска равна товарна платформа с апарели – 1 брой.

При подаване на офертата, участника декларира съответствието с това изискване в част IV „Критерии за подбор”, раздел В „Технически и професионални способности ” от ЕЕДОП.

17.4. В зависимост от обособената позиция за която участва, във връзка със спецификацията за услуга по предмета на обществената поръчка участникът следва да има застраховка:

17.4.1. „Злополука на пътници”.

Застраховката на отговорност трябва да бъде с предмет на застраховане здравето, животът и телесната цялост на пътниците намиращи се в превозните средства или в непосредствена близост до тях преди качването и след слизането. Застраховката да е направена и поддържана през целия срок на изпълнение на договора с минимална застрахователна сума на

застрахователното дружество в което избраният за изпълнител е сключил застрахователната полица. Задължително застраховката „Злополука на пътници” да покрива следните рискове настъпили по време на пътуването, включително при качване и слизане:

- смърт вследствие на злополука;
- трайна загуба на работоспособност вследствие на злополука.

Плащането на застрахователна премия е необходимо условие за наличието на валидна застрахователна полица. Застрахователната премия може да бъде определена на база брой пътнически места.

17.4.2. „Гражданска отговорност за МПС”.

17.4.3. Застраховка на товара.

Застрахователната сума по застраховките да бъде съгласно Кодекса за застраховането.

Когато кандидатите или участниците са чуждестранни лица, застраховките трябва да са еквивалентни на горепосочените съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Забележка: Застраховките трябва да се поддържат от избрания за изпълнител за целия срок на действие на договора по предмета на обществената поръчка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критерия за подбор, за доказването на който участникът се позовава на техния капацитет.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители съответният критерий за подбор се прилага за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

Възложителят може на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор по предмета на обществената поръчка Възложителя на основание чл. 112, ал. 2 от ЗОП изисква от участника определен за изпълнител да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерий за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Г. ДЕКЛАРИРАНЕ НА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор поставени от възложителя, чрез представяне на попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Приложение № 2 към документацията.

18. ЕЕДОП се представя в съответствие с изискванията на чл.67 от ЗОП и чл.39, чл.41, чл.43 и чл.45 от ППЗОП и условията на възложителя, а когато е приложимо - за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

19. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай, че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

20. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ПО ЧЛ. 47, АЛ. 2 ОТ ППЗОП И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ В НЕЯ

Всеки участник може да представи само една оферта, варианти в офертата не се допускат. Оферта може да се представи за една или за всички обособени позиции. При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертата и всички документи и информация, подготвени от участниците в процедурата и цялата кореспонденция между тях и възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговорността е на участникът.

Всички документи се представят в един екземпляр, подписани и подпечатани от лицето/лицата, които представляват участника, или друго упълномощено от тях лице. По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, зачертавания или поправки. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка /когато е приложимо/ се представя, като част от офертата.

Всички документи, за които не са представени оригинали (когато са фотокопия), трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала“ и подпис на лицето, представляващо участника или упълномощено от него лице.

Офертата се оформя и подава съгласно чл. 47, ал. 1, 2 и 3 и съдържание съгласно чл. 39, ал. 3 от ППЗОП в запечатана непрозрачна опаковка.

Опаковката следва да съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП – Приложение № 1.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 2

Попълнен и подписан за участника, а когато е приложимо - за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката.

При участие за повече от една обособена позиция, участниците представят за всяка обособена позиция ЕЕДОП.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (в случай, че е приложимо).

За доказване на своята надеждност, участника за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответните основания за отстраняване, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

Когато участника е предприел мерки за доказване на надеждност преди подаване на офертата, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

4. Техническо предложение в съответствие със спецификацията за услугата и изискванията на Възложителя - изготвя се по образец Приложение № 3.

Когато участникът е чуждестранно лице, декларираните/посочените документи в техническото предложение, трябва да са еквивалентни и да са издадени съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

При участие за повече от една обособена позиция, участниците представят за всяка обособена позиция отделно Техническо предложение с надпис „Техническо предложение за обособена позиция №“.

8. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

9. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП (в случай, че е приложимо) - Приложение № 4. В случай, че участник реши да представи Декларация за конфиденциалност, в нея участникът посочва информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

Забележка: Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертата им, които подлежат на оценка.

10. Пакт за почтеност - Приложение № 5. Не е задължителна част от офертата и се представят по преценка на всеки участник.

По преценка на участника се предоставя и друга информация (без посочване на цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на възложителя.

11. Ценово предложение - Приложение № 6

Поставя се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ за обособена позиция №“ и името на участника. Съдържа предложението на участника относно цената за извършване на услугата.

Предлаганата цена да се формира с включени всички възможни съпътстващи разходи за изпълнение на услугата по обособената позиция за която се участва, без включен ДДС и с включен ДДС.

Цената да бъде посочена в български лева (BGN) с точност до втория знак след десетичната запетая.

При участие за повече от една обособена позиция, участниците представят за всяка обособена позиция Ценово предложение в отделни надписани запечатани непрозрачни пликове.

В същия плик по преценка на участника се поставят и други документи, съдържащи информация за цената или начина на формирането ѝ.

Запечатаният плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ е неразделна част от офертата за участие в процедура и се поставя в общата опаковка.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената, предложена от участника. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Отговорност за евентуално допуснати грешки, включително аритметични или пропуски в изчисленията на предложената цена носи единствено участникът в процедурата.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

12. Декларация по чл. 327б от ЗОВСРБ - Приложение № 7

Посочените по-горе документи заедно с отделно запечатания непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, се поставят в непрозрачна опаковка, която се запечатва и надписва по следния начин:

До
Сухопътни войски – военно формирование 22450
бул. „Генерал Тотлебен” №34
гр. София 1606

ДОКУМЕНТИ

за участие в публично състезание
за възлагане на обществена поръчка с предмет
**„Превоз на личен състав и военни товари
извън територията на страната”**

За обособена позиция №

.....
(изписва се обособената/ните позиция/ии за която/ито се участва)

.....
(име на участника)

.....
(пълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава)

.....
(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Така оформена опаковката с документите за участие се представя във военно формирование 22450 на адрес: гр. София, п.к. 1606, бул. „Ген. Тотлебен” №34, всеки работен ден до датата и часа, посочени в обявлението.

Телефон за контакт при подаване на оферти: 02 9223432.

При приемане на документите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, получени след изтичане на крайния срок за подаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Офертите могат да бъдат представени и чрез пощенска или друга куриерска услуга. Оферти, подадени по този начин, следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за получаване на офертите, посочен в обявлението за поръчка. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

IV. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Отварянето на офертите ще се извърши в сградата на Министерство на отбраната на бул. „Ген. Тотлебен” № 34, на датата и в часа, посочени в обявлението за обществената поръчка.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите, кандидатите или участниците се уведомяват, чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час, съгласно чл. 53 от ППЗОП.

Отварянето на получените оферти е публично и протича по реда на чл. 54, ал. 3 - 5 от ППЗОП, като на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени по надлежния ред представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Упълномощените представители на участниците представят документ, удостоверяващ представителната им власт. Присъстващите представители се подписват в присъствен лист, удостоверяващ тяхното присъствие.

Във връзка с установения режим на достъп в сградата, е необходимо желаещите да присъстват при отварянето на офертите, да представят на факс 02/9223413 или на e-mail dop_sv@abv.bg, следната информация за лицето, което ще присъства: трите имена, ЕГН, длъжност, месторабота и наименование на предмета на обществената поръчка. Срокът за представяне на тази информация е посочен в обявлението за обществената поръчка или в съобщение на профила на купувача при настъпили промени.

1. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, оповестява тяхното съдържание и проверява наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

2. Най-малко трима от членовете на комисията подписват Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Пликите с надпис „Предлагани ценови параметри” не се отварят на този етап от процедурата и предлаганите цени не се съобщават на присъстващите (вж. по- долу буква „Б” на настоящия раздел).

С тези действия приключва публичната част от заседанието, след което комисията продължава работата си в закрито заседание.

Б. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

3. Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя **протокол**.

4. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

5. Участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, в срок до 5 работни дни от получаването на протокола могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

6. Участникът има право да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на Възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

7. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, новия ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

8. След изтичане на срока по т. 5 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

9. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

10. Комисията разглежда техническите предложения на допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

11. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите и

участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

12. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

13. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява, чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. При отварянето на ценовите предложения могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

14. Комисията оценява допуснатите оферти и определя икономически най-изгодната оферта при критерий за възлагане „най-ниска цена”.

Когато две или повече оферти са класирани на първо място по една и съща обособена позиция, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, тъй като критерият за възлагане е най - ниска цена и тази цена се предлага в две или повече оферти.

15. Всички действия на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в окончателен протокол съгласно чл. 60а от ППЗОП, който се утвърждава от Възложителя.

16. В 10-дневен срок от получаването на протокола Възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания.

V. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО, ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

В 10-дневен срок от утвърждаване на окончателния протокол на комисията Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

Решението се изпраща на участниците в тридневен срок от издаването му, като в него се посочва връзката към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателния доклад на комисията.

Когато решението не е получено от участника, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществената поръчка по реда и при условията, посочени в чл.110, ал. 1 от ЗОП. Възложителят може да прекрати процедурата при условията на чл.110, ал. 2 от ЗОП.

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Възложителят сключва писмен договор (Приложение № 8) за изпълнение на обособена позиция от обществената поръчка с участникът определен за изпълнител, съгласно условията на чл. 112 от ЗОП и представяне на документите съгласно чл. 58, ал. 1 от ЗОП доказващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствията с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива.

2. Определеният за изпълнител представи:

2.1. Копие на лиценз или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен;

2.2. Копие от застрахователна полица за застраховка „Злополука на пътници” или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен /за първа обособена позиция/;

2.3. Копие от застрахователна полица за застраховка „Гражданска отговорност за

МПС” или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен;

2.4. Копие на свидетелство/ата за регистрация, на удостоверение/та за техническа изправност на ППС, от контролен/ни талон/и и карта/и за допълнителен преглед или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен;

2.5. Копие на застраховка за товара /за втора обособена позиция/.

2.6. Копие на удостоверение за психологическа годност, съгласно Наредба № 36/15.05.2006 г. за изисквания за психологическа годност на лицата, изпълняващи услугата или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

2.7. Списък на персонала, който ще изпълнява услугата, както и валидни свидетелства за съдимост на лицата и документ удостоверяващ, че водача не е лишен по административен ред да управлява МПС или еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните еквивалентни документи на изискваните по горе, издадени от компетентни органи, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.8. Гаранция под формата на парична сума или банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя за изпълнение на договора в размер на 5 (пет) % от стойността на договора без ДДС, определена съгласно ценовото предложение на определения за изпълнител участник, която трябва да бъде предоставена към момента на подписване на договора за възлагане на обществена поръчка.

Гаранция се представя за всеки конкретен договор.

Гаранцията служи за обезпечение на точното и своевременно изпълнение на задълженията на Изпълнителя по договора. При евентуална забава в изпълнението на договора, Изпълнителят е длъжен да удължава гаранцията си до окончателно изпълнение на задълженията си по договора.

Върху посочената гаранция Възложителят не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- Парична сума – внася се по сметка на Възложителя, като в нареждането за плащане задължително следва да бъде посочен предмета на договора.

- Банкова гаранция - безусловна и неотменима банкова гаранция издадена в полза на Възложителя, със срок на валидност 15 /петнадесет/ дни след срока на действие на договора. Текстът на гаранцията се съгласува с Възложителя;

- Застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Застраховката следва да е със срок на валидност 15 /петнадесет/ дни след срока на действие на договора.

Изпълнителят сам избира една от формите на гаранция. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранциите за изпълнение са подробно описана в проекта на договор, приложен към настоящата документация за участие в обществената поръчка.

За всички неуредени въпроси в настоящата документация за обществена поръчка, субсидирано ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, Търговския закон и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

СПИСЪК

НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Приложение	Наименование на документа	Брой на страниците	Вид на документа (копие или оригинал)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
.....			
....			

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

в съответствие със спецификацията за услугата и изискванията на възложителя

До Сухопътните войски – военно формирование 22450, гр. София 1606,
бул. „Генерал Тотлебен“ № 34.

От , ЕИК
(наименование на участника)
със седалище и адрес на управление
представявано от , в качеството си на

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

В качеството си на участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „.....“, с настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на поръчката по **Обособена позиция №** за „.....“, (изписва се номера и наименованието на обособената позиция), в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на възложителя, което ще бъде обвързващо за нас в срока на валидност на офертата ни.

I. Декларирам, че предложената от нас услуга отговаря и съответства в пълна степен с условията и изискванията на Възложителя и Техническата спецификация за услугата.

II. Предлагам да изпълним услугата по предмета на поръчката при следните условия:

1. Разполагаме с ППС с необходимия капацитет за превоз, съгласно изискванията за **Обособена позиция №**, за която участваме.

2. Ще поддържаме всички необходими застраховки с лимити на отговорност съгласно нормативната уредба и изискванията на Възложителя в документацията по предмета на обществената поръчка за целия срок на действие на договора в случаи, че бъдем избрани за изпълнител.

3. Съгласен съм да изпълняваме услугата, предмет на поръчката за която участваме с параметрите на маршрута, дати и часове посочени в документацията и изискванията в техническата спецификация. Наясно съм, че посочените дати и часове са ориентировъчни и съм съгласен при необходимост да бъдат променени.

4. Разполагаме и ще поддържаме необходимите разрешителни за извършване на международния превоз от началната до крайната точка за обособената позиция.

5. Услугата ще се изпълнява от ППС отговарящи на всички изисквания на закона и изискванията поставени от възложителя в Техническата спецификация и документацията за обществената поръчка.

6. Декларирам, че се задължавам при констатирани нередности относно техническата изправност на ППС, необходимостта от ремонт или по други причини, поради което същото не може да продължи изпълнението на договора, то да бъде заменено с друго ППС, осигурено с

всички необходими документи за извършване на превода, валидни към датата на изпълнение на маршрута.

7. Приемам измерването на извършения пробег по съответния маршрут да става при засечен километраж (от начална до крайна спирка).

8. Съгласен съм с клаузите на предложения от възложителя проект на договор.

9. Настоящото предложение е валидно 6 /шест/ месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

При така предложените от нас условия, в нашето предложение за изпълнение на услугата сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на услугата в описания вид и обхват.

(дата)

(подпис)
(име и фамилия, печат)

Забележки:

1. Предложението за изпълнение на услугата в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя се представя съгласно настоящия образец, поотделно за всяка една от обособените позиции, съгласно изискванията посочени в документацията за обществената поръчка.

2. Когато участникът е чуждестранно лице, декларираниите/посочените документи в техническото предложение, трябва да са еквивалентни на горепосочените и да са издадени съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Подписаният/ата _____,
 (трите имена)

ЕГН _____, лична карта № _____, издадена на _____ от
 _____, в качеството си на _____ на
 (управител, прокуриснт и др.)

_____, ЕИК/БУЛСТАТ _____,
 (наименование на участника)

участник в обществена поръчка с предмет _____
 (посочете наименованието на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Информацията, съдържаща се в (посочват се конкретна част/части от офертата) от офертата ни, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа технически и/или търговски тайни (вярното се подчертава).

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

 (дата)

 (подпис)

 (име и фамилия, печат)

Декларацията по чл. 102, ал. 1 от ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

Пакт за почтеност

Между Сухопътните войски и, участник в обществена поръчка с предмет „Превоз на личен състав и военни товари извън територията на страната”.

Днес,, между Сухопътните войски и, участник в обществената поръчка, наричан по-долу за краткост „участник” се сключи този,

ПАКТ ЗА ПОЧТЕНОСТ:

Двете страни осъзнават изцяло важноста на състезателния характер на процедурата за възлагане на обществената поръчка, организирана на основата на почтеността и свободната конкуренция, изключващ изцяло злоупотреби от какъвто и да е характер.

Двете страни поемат следните ангажименти, както следва:

1. Сухопътните войски поемат ангажимента да направят процедурата по възлагане на обществената поръчка прозрачна и достъпна за всички участници, които отговарят на условията ѝ. Сухопътните войски ще положат всички необходими условия да не допуснат негови служители да поискат или приемат под каквато и да било форма подкупи и подаръци, предоставени директно или индиректно от участниците в обществената поръчка, както и да наложи на виновните длъжностни лица дисциплинарно наказание и/или да сезира компетентните органи за търсене на наказателна отговорност от тях.

2. Участникът, потвърждава, че:

/а/ не е предлагал, давал, както и че няма да предлага и да дава нито пряко, нито косвено, чрез агенти или посредством трети страни, каквито и да било стимули или възнаграждения, на което и да било официално лице/било от страната, която подписва договора или от страната, за която ще се изпълнява договора или от страната, за която ще се изпълнява договора/, на негови родственици или бизнес сътрудници, с цел да спечели обществената поръчка, както и с извличане на друг тип неправомерна изгода или за получаване на друго предимство по незаконен начин; и

/б/ не се е споразумявал и няма да се споразумява с други страни с цел неправомерно ограничаване на конкуренцията при провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка и сключване на съответния договор.

Участникът, разбира изцяло както последствията от тези ангажименти, така и важноста на факта, че Сухопътните войски на Република България разчита на поемането им от негова страна.

За целите на тази обществена поръчка участникът е предприел мерки, за да гарантира спазването на ангажимента да не получава и да не предлага подкуп, включително от негови мениджъри и/или служители, както и от всяка една от третите страни, работещи с него по настоящия проект като агенти, консултанти, партньори от консорциум, подизпълнители и доставчици.

Настоящият Пакт изразява морален обществен ангажимент, представлява допълнение към документацията за участие в обществената поръчка и се подава подписан от участника, заедно с офертата за участие.

Страните приемат, че настоящия Пакт е в сила както до приключване на процедурата по възлагане на обществената поръчка, така и за срока за изпълнение на договора за обществена поръчка.

ЗА СУХОПЪТНИТЕ ВОЙСКИ

ЗА УЧАСТНИКА:

Забележка: Неподписването на пакта не води до отстраняване на участниците в настоящата процедура.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка за услуга с предмет
„ПРЕВОЗ НА ЛИЧЕН СЪСТАВ И ВОЕННИ ТОВАРИ ИЗВЪН ТЕРИТОРИЯТА НА
СТРАНАТА”

До Сухопътните войски – военно формирование 22450, гр. София 1606,
бул. „Генерал Тотлебен“ № 34.

От , ЕИК
(наименование на участника)
със седалище и адрес на управление
представявано от в качеството си на

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето **Ценово предложение** за изпълнение на поръчката по **Обособена позиция №** „.....“,
(изписва се наименованието на обособената позиция)

Предлагаме за изпълнение на услугата цена за **1 (един) км. пробег**
..... (.... словом) **лева без ДДС.**

Общата стойност, която следва да бъде заплатена за изпълнение на услугата /независимо от изминатите километри/, не може да надвишава прогнозната стойност за обособената позиция!

1. Предложената от нас цена е окончателна и е съобразена с условията и изискванията на документацията за участие в процедурата по предмета на обществената поръчка и включва всички възможни съпътстващи разходи по изпълнение на услугата (в т.ч. гориво, масло, амортизации на ППС, заплати и осигуровки на водачите на ППС, винетки, пътни такси, застраховки /пътници, ППС, товар/ и др. разходи) за обезпечаването на транспорта от първата до последната спирка по изпълнявания маршрут.

2. Настоящото ценово предложение е валидно 6 /шест/ месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Забележки:

1. Ценовото предложение се представя съгласно настоящия образец поотделно за всяка една обособена позиция за която се участва в отделен запечатан плик съгласно изискванията, посочени в документацията за участие в процедурата.

2. Стойността на цената в ценовото предложение се посочва до втория знак след десетичната запетая.

(дата)

(подпис)

(име и фамилия, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

**за обстоятелствата по чл. 327б, ал. 1 и 2 от Закона за отбраната
и въоръжените сили на Република България**

Долуподписаният/ата: _____,
(име, презиме, фамилия)

притежаващ/а лична карта № _____, издадена на _____ от МВР
(дата на издаване)

гр. _____, адрес _____
(място на издаване) (постоянен адрес)

в качеството си на _____, в _____,
(длъжност) (наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ)

със седалище _____ и адрес на управление: _____,

тел./факс _____, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с
ЕИК/БУЛСТАТ _____ - участник в обществена поръчка с предмет

_____ (посочете наименованието на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

За мен и за представляваното от мен юридическо лице/ЕТ не са налице обстоятелства по чл. 327б, ал. 1 и 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

_____ (дата)

_____ (подпис)

_____ (име и фамилия, печат)

КОМАНДВАНЕ НА СУХОПЪТНИТЕ ВОЙСКИ

1606, София, бул. „Генерал Тотлебен” № 34

**Проект на договор за Първа обособена позиция!
ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА**

№ _____ - _____ / _____ . _____ .2019 г.

Днес,2019 г., в гр. София, между:

1. КОМАНДВАНЕ НА СУХОПЪТНИТЕ ВОЙСКИ – ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 22450, ЕИК 129010171, със седалище и адрес на управление: 1606 София, област София, община София, район Красно село, бул. „Генерал Тотлебен ” № 34, представлявано от **командира на Сухопътните войски генерал – майор МИХАИЛ ПОПОВ**, наричано за краткост, по – долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”,
от една страна,

и

2., ЕИК, със седалище и адрес на управление:, област....., община, представлявано от, наричан за краткост по – долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ”,
от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с проведена процедура, чрез „Публично състезание“, открита с Решение № от на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Решение № г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **„Превоз на личен състав и военни товари извън територията на страната“**, (наричана по – долу за краткост „Услугата“), по силата на който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при условията на настоящият Договор, да извърши срещу възнаграждение следната услуга: **„Превоз на личен състав до Хохенфелс, Германия и обратно“** за Първа обособена позиция.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугата в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1) и представеното от него Техническо предложение (Приложение № 2) и Ценово предложение (Приложение № 3) – представляващи неразделна част от Договора.

Чл. 3. (1) Маршрутите за движиние (Приложение № 4) и изготвяне на транспортен план ще се конкретизират между страните или техни представители на съвместна среща, организирана преди извършване на транспортната услуга. В случай на промяна на конкретен маршрут поради обективни причини, между страните и/или техни представители се изготвя и подписва двустранен протокол.

(2) Дейностите ще се изпълняват след писмено възлагане на конкретния маршрут от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т. ч. и посочена информация за броя на лицата които ще пътуват по маршрута.

За целите на настоящия договор представител/и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е/са:

-

II. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 4. (1). Цената, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на Услугата се определя като обща сума, изчислена на база реално изминати километри и цената на превоза за един пропътуван километър пробег по посочения

маршрут, който съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 от Договора за един километър, е в размер на (.....) лева, без включен ДДС или (.....) лева, с включен ДДС. Общата стойност на Договора не може да надвишава прогнозната стойност за Първа обособена позиция, която е в размер на **10 416.67** (Десет хиляди четиристотин и шестнадесет лева и шестдесет и седем стотинки) лева, без включен ДДС.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугата, включително разходи за персонал, стойностите на горивото, маслото, амортизации на ППС, винетни стикери, застраховки (места, ППС, ГО), разходи за ремонти, такси и други присъщи разходи. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнение на този Договор.

(3) Цената посочена в ал. 1 е крайна и не подлежи на промяна за срока на действие на Договора, освен в случаите изрично регламентирани в разпоредбите на ЗОП.

Чл. 5. Плащането ще се извърши, чрез Военно формирование 28 880 – Белене, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след изпълнение на настоящия Договор, по банков път в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

Титуляр на сметка:

при следните условия: Представяне на фактура (оригинал) с приложена справка за съответния маршрут и изминатият пробег за срока на договора, придружена с пътни листове, подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 6. Договорът влиза в сила между страните от деня на подписването му и се сключва за срок до2019 г.

Чл. 7. Място на изпълнение на услугата, предмет на Договора е територията на република България и извън нея – национална и международна пътна мрежа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави услугата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ точно, да спазва българското и международното законодателство в областта на превоза на пътници, в съответствие с международните договори и спогодби, по които Република България е страна, при спазване на вътрешното законодателство на всяка държава, на чиято територия се осъществява превозът, да се съобразява с инструкциите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да пази добросъвестно неговите интереси.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури за целите на този Договор лицензиран автобус със сключени валидни застраховки "Гражданска отговорност" и застраховка "Злополука на местата", платена винетна такса, скоростноограничител и тахограф, заверена пътна книжка на автобуса, предпътен медицински преглед на водачите, включващ общото им здравословно състояние и предпътен технически преглед на автобуса преди излизане от гаража, както и извършен периодичен преглед за техническа изправност на автобусите на основание чл. 147, ал. 3, т. 2 от Закона за движение по пътищата.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да носи пълна отговорност за живота и здравето на поверените му пътници за времето на превоза, като спазва правилата за безопасност на движение и нормативните изисквания за извършване на автомобилни превози, съгласно Закона за движение по пътищата, Наредба № 11 от 31 октомври 2002 г. за международен автомобилен превоз на пътници и товари, Наредба № 33 от 03 ноември

1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България и другите относими нормативни актове.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва превоза само с лица, които притежават необходимата квалификация (свидетелство за управление за съответната категория МПС, валидно удостоверение за психологическа годност по смисъла на Наредба № 36 от 15.05.2006 г. за изискванията за психологическа годност и условията и реда за провеждане на психологическите изследвания на кандидати за придобиване на правоспособност за управление на МПС, на водачи на МПС и на председатели на изпитни комисии и за издаване на удостоверения за регистрация за извършване на психологически изследвания по чл. 152, ал. 1, т. 2 от Закона за движението по пътищата, карта за квалификация на водача, съгласно чл. 2, ал. 1 от Наредба № 41 от 04.08.2008 г. за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация, да не е осъждан за умишлени престъпления от общ характер или да е лишен по съдебен или административен ред от правото да управлява моторното превозно средство.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на пътуващия личен състав сигурност и удобство при пътуването, като не допуска правосъстоящи пътници и съответното превозно средство да е отоплено през зимния период и оборудвано с действаща климатична инсталация през летния период.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да притежава валиден лиценз на Общността за превоз на пътници и заверени копия на лиценза, издаден от министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията или упълномощено от него длъжностно лице. В случай, че срокът на валидност на лиценза на Общността за превоз на пътници изтича по време на изпълнение на договора да извърши необходимите действия за продължаване срока на лиценза за целия срок на договора.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички настъпили изменения в издаденият му лиценз за превоз на пътници, техническа изправност на превозното средство, застраховки, както и др. обстоятелства, свързани с точното изпълнение на неговите задължения.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при техническа повреда на автобуса по време на пътуването и невъзможност за нейното отстраняване, да изпълни превоза с друг автобус, без допълнително заплащане. За целите на договора, възникването на това обстоятелство няма да се прилага по отношение на подизпълнителя.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не вози външни лица, извън посочените в списъка предоставен му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва транспортната услуга в определения срок с уговореното превозно средство и по утвърдения маршрут, освен ако не се налага отклонение от маршрута с оглед запазване безопасността на пътниците.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в началото на всяко отпътуване по посочения в договора маршрут да засича километража на ППС, с оглед коректното измерване на извършения пробег.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да попълва пътни листове за отделните маршрути за всяко превозно средство, както и да засича километражът от началната (първата спирка) и последната (крайната) спирка по всеки отделен маршрут.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на услугата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва при и по повод изпълнението на договора всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да пази

Конфиденциална информация станала му известна по време на изпълнението на договора.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава домуването и охраната на ППС за срока на действие на договора да са за негова сметка.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи плащанията по сключения договор в съответствие с договорените срокове и условия.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора.

V. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.

(в случай, че такива са посочени в офертата на Изпълнителя)

Чл. 21. За извършване на услугата по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да използва само подизпълнител, посочен от него в офертата, въз основа на която е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнител/и в срок до 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 (че подизпълнителите отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и че за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата) от ЗОП.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за действията или бездействията на подизпълнителя си. Видът и делът на участието на подизпълнителя следва да бъдат същите, като посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а именно:

1. Предвиденият подизпълнител в офертата: (наименование и правноорганизационна форма и индивидуализираща информация) извършва:

1.1. Превоз на военни товари от (посочват се видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител);

1.2. (посочва се съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка).

Чл. 24. Сключеният договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на предмета на този договор.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. Сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за което е налице някое от основанията за отстраняване;

2. Възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

Чл. 26. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска при необходимост, съгласно изискванията на чл. 66, ал. 14 и ал. 15 от ЗОП.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не превъзлага изпълнението на дейности, включени в предмета на договора на лица, които не са подизпълнители, като е длъжен да предвиди такова задължение и за подизпълнителя в сключения с него договор.

Чл. 28. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него след представяне на: Протокол, подписан от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ, удостоверяващ приемането от

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на предоставените услуги от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ с договорените изисквания, с приложени доказателства от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че същият е заплатил на подизпълнителя/ите всички извършени от него дейности по сключения между тях договор за подизпълнение.

Чл. 29. (1) Възложителят може да заплаща директно възнаграждението на подизпълнител при наличие на обстоятелствата по чл. 66, ал. 7 от ЗОП и след представяне на следните документи (когато е приложимо):

(а). Искане от подизпълнителя до Възложителя, отправено чрез Изпълнителя;

(б). Становище от Изпълнителя дали оспорва плащанията по искането или част от тях, като недължими;

(в). Фактура, подписана от Изпълнителя и от формирането, краен получател;

(г). копия на пътни листове 2 (два) броя, заверени във формирането.

Чл. 30. Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнителя, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа (когато е приложимо), както и когато не е представен някой от изискуемите документи за плащане, съгласно клаузите на договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след извършване на Услугата по цените и при условията, регламентирани в настоящия Договор.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приеме изпълнението на Услугата, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави и осигури достъп до информацията, необходима за извършването на Услугата, предмет на договора, при спазване на изискванията за Конфиденциалната информация.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки преди изпълнението на договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, поиска това.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи списък на пътуващия личен състав по факс, по е – mail или друг подходящ начин. Списъкът следва да съдържа: брой на пътуващите, трите имена на пътуващите или други данни по негова преценка. При промяна на списъка, същият следва да бъде актуализиран и предоставен на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в най – кратък срок.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да променя: маршрутите, часовете на начално тръгване и връщане. При възникване на тази необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител се задължава да информира 12 (дванадесет) часа по – рано ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва по всяко време проверка за отчитане на показанията на километража и вписването на показанията му в пътните листове, да изисква документи относно техническата изправност на превозните средства, както и да извършва проверки дали са спазени стандартните санитарно-хигиенни изисквания. При констатирани нередности, има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ осигуряването на маршрута да стане с друго превозно средство, което отговаря на изискванията на Наредба № 11 от 31 октомври 2002 г. за международен автомобилен превоз на пътници и товари.

VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 38. (1). При подписване на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ **гаранция за изпълнение** в размер на 5 % (пет процента) от общата му стойност, без включен ДДС, представляваща сумата в размер на лева.

(2) Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

БАНКА: „Уникредит Булбанк” АД

BIC: UNICRBGSF

IBAN: BG 18 UNCR 7000 3320 8565 35, или

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна, неотменяема и непрехвърляема банкова гаранция издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката гарант да извърши плащане при първо писмено искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение на този Договор.

2. банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение, както и усвояването на средствата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при наличие на основания за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователната полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенифициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор, чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличие на основание за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

(6) Гаранцията за изпълнение независимо под коя от гореизброените форми е предоставена е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 15 (петнадесет) дни, след изпълнение/прекратяване на Договора, и в нея изрично следва да е записан номера на договора.

(7) Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде използвана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като обезпечение за точното и своевременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията за изпълнение, а за стойността над нейния размер – по общия исков ред, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява някое от задълженията си по договора.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи дължимата от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка от гаранцията за изпълнение в случай на забавено, частично или пълно неизпълнение или некачествено изпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или при разваляне или прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 39. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в 15 (петнадесет) дневен срок, след окончателното изпълнение на Договора, след уреждане на всички финансови отношения между страните, без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за периода, през който средствата законно са престояли при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след представяне на писмено искане за освобождаване на гаранцията, в което задължително се посочва регистрационният номер на Договора.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 5 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугата не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и развалянето на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 42. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 43. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до три дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с този от Договора.

VIII. НЕУСТОЙКИ.

Чл. 44. При забава на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 1% за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от стойността на Договора. Неустойката се удържа при заплащане на възнагрждението или се удържа от гаранцията за изпълнение на Договора.

Чл. 45. (1) При неизпълнение (лошо или друго неточно или частично) или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Спецификацията за услугата на договора извън случаите на чл. 44, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 5 % (пет процента) от стойността на Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(2) При разваляне на настоящия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 5% от общата стойност на договора, без включен ДДС.

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за доброто техническо състояние на превозните средства.

Чл. 47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за вреди причинени на лица и имущество, които са в причинна връзка с неизпълнение на задължения по този договор.

Чл. 48. При забавено плащане в срок по-голям от посочения в чл. 5, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва.

Чл. 49. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка, чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 50. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната страна да търси обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по – голям размер по съдебен ред.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

Чл. 51. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(7) Не представлява „непреодолима сила“ събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители.

X. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 52. (1) Всяка от страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците, съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този Договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. Изпълнителят е прекратил изпълнението на Услугата повече от 3 (три) пъти на задълженията си по договора;
2. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от изискванията в Спецификацията за услуга и Техническото предложение.

Чл. 53. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. при прекратяване или отнемане на лиценза за превоз на пътници;

3. в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е използвал подизпълнител, без да е декларираше това в офертата си, или използва подизпълнител, които е различен от този в офертата му;
 4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на настоящия договор, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в 14 – дневен срок от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
 5. при ликвидация на юридическото лице (за изпълнителя) без правопримемство, по смисъла на държавата, в която съответното лице е установено;
- (2) Договорът може да бъде прекратен и при следните основания:
1. по взаимно съгласие на страните по него;
 2. едностранно, с писмено предизвестие от Възложителя, когато отпадне необходимостта от изпълнение на поръчката. В тези случаи, Възложителят е длъжен да заплати уговорената цена до момента на прекратяване на договора, ако Изпълнителят е изпълнил своите задължения.
 3. едностранно, с писмено предизвестие от Възложителя, без да дължи неустойки за прекратяването. Дължи се единствено заплащане на извършената и приета част от услугата по договора, до момента на неговото прекратяване.
 4. При започване на процедура по ликвидация на Изпълнителя или на член на обединението (в случай, че Участникът, избран за изпълнител е Обединение).
 5. При откриване на производство за обявяване в несъстоятелност на Изпълнителя или на член от обединението (в случай, че Участникът, избран за изпълнител е Обединение).
- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, без предизвестие с уведомление, отправено до изпълнителя, когато се установи, че Изпълнителят е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. В този случай не се дължи връщане на гаранцията за изпълнение, нито заплащане на извършените услуги, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законовата лихва.

ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 54. Настоящият договор може да бъде изменян само по взаимно съгласие между страните, уредено в писмено споразумение, което става неразделна част от договора. Изменението по договора се допуска само в случаите, уредени в Закона за обществените поръчки.

Чл. 55. (1) Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма на български език, която се счита спазена и когато съобщението се изпраща по факс.

(2) Всяка страна се задължава при промяна на адреса си да уведоми незабавно другата страна, в противен случаи последната не отговаря за неполучени съобщения.

Чл. 56. Страните ще решават възникналите относно изпълнението на договора спорове чрез преговори, а ако това се окаже невъзможно, спорът ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 57. Всички правоотношения между страните, произтичащи от настоящия договор и неуредени от него, се уреждат по реда на ЗЗД, ТЗ и другите действащи нормативни актове, съгласно действащото българско законодателство.

ХІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 58. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Конфиденциалност

Чл. 59. (1) Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3, страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по Договора.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 60. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 61. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 62. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 63. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между страните.

Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 64. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. Генерал Тотлебен № 34

Тел.: 02/9223408

Факс: 02/9223410

e-mail: dop_sv@abv.bg.

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до три дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до три дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 65. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 66. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 67. Този Договор се състои от тринадесет страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 68. Към този Договор при подписването му се представиха и се прилагат като неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Маршрути за извършване на превоза на личния състав;

Приложение № 5 – Копие от лиценз за превоз на пътници;

Приложение № 6 – Копие от застрахователна полица за застраховка „Злополука на местата“;

Приложение № 7 – Копие на застрахователна полица за застраховка „Гражданска отговорност на ППС“;

Приложение № 8 – Копие на свидетелство/ата за регистрация, на удостоверение/та за техническа изправност на ППС, от контролен/ни талон/и и карта/и за допълнителен преглед;

Приложение № 9 – Копие на валидно удостоверение за вписване на ППС в регистъра на ИА Автомобилна администрация;

Приложение № 10 – Копия на удостоверения за психологическа годност, съгласно Наредба № 36 от 15.05.2006 за изискванията за психологическа годност на лицата, изпълняващи услугата;

Приложение № 11 – Списък с основните и резервни ППС, заедно с техните рег. №...;

Приложение № 12 – Списък на персонала които ще изпълнява услугата, включително валидни свидетелства за съдимост и документи удостоверяващи, че водачите не са лишени по административен ред да управляват МПС;

Приложение № 13 – документи съгласно чл. 58 от Закона за обществените поръчки както следва:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на изпълнителя;
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на ИА „Главна инспекция по труда“;
- за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение издадено от Агенцията по вписванията.

Приложение № 14 – Декларация по чл. 327б, ал. 1 и ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Приложение № 15 – Гаранция за изпълнение на договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

*КОМАНДИР
НА СУХОПЪТНИ ВОЙСКИ
ГЕНЕРАЛ – МАЙОР
МИХАИЛ ПОПОВ*

*УПРАВИТЕЛ
НА*
.....

*НАЧАЛНИК
НА СЕКТОР „ФИНАНСИ“
В КОМАНДВАНЕ НА СУХОПЪТНИТЕ ВОЙСКИ*

КОМАНДВАНЕ НА СУХОПЪТНИТЕ ВОЙСКИ

1606, София, бул. „Генерал Тотлебен” № 34

Проект на договор за Втора обособена позиция! ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГА

№ _____ - _____ / _____ . _____ . 2019 г.

Днес,2019 г., в гр. София, между:

1. КОМАНДВАНЕ НА СУХОПЪТНИТЕ ВОЙСКИ – ВОЕННО ФОРМИРОВАНИЕ 22450, ЕИК 129010171, със седалище и адрес на управление: 1606 София, област София, община София, район Красно село, бул. „Генерал Тотлебен ” № 34, представлявано от **командира на Сухопътните войски генерал – майор МИХАИЛ ПОПОВ**, наричано за краткост, по – долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”,

от една страна,

и

2., ЕИК, със седалище и адрес на управление:, област....., община, представлявано от, наричан за краткост по – долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ”,

от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с проведена процедура, чрез „Публично състезание“, открита с Решение № от на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Решение № г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, с предмет: „Превоз на личен състав и военни товари извън територията на страната“, (наричана по – долу за краткост „Услугата“), по силата на който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при условията на настоящият Договор, да извърши срещу възнаграждение следната услуга: „Превоз на военни товари до Хохенфелс, Германия и обратно“ за Втора обособена позиция. Услугата включва натоварване в пункта на постоянна дислокация, укрепване на товара, транспортиране и разтоварване на товара в крайната точка на маршрута на движение.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугата в съответствие с Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1) и представеното Техническо предложение (Приложение № 2) и Ценово предложение (Приложение № 3) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – представляващи неразделна част от Договора.

Чл. 3. (1) Маршрутите за движение (Приложение № 4) и изготвяне на транспортен план ще се конкретизират между страните или техни представители на съвместна среща, организирана преди извършване на транспортната услуга. В случай на промяна на конкретен маршрут поради обективни причини, между страните и/или техни представители се изготвя и подписва двустранен протокол.

(2) Дейностите ще се изпълняват след писмено възлагане на конкретния маршрут от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в т. ч. и посочена информация за броя/вида/приблизително тегро/обем/състояние на товар които ще транспортира по маршрута.

За целите на настоящия договор представител/и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е/са:

-

II. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 4. (1). Цената, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на Услугата се определя като обща сума, изчислена на база реално изминати

километри и цената на превоза за един пропътуван километър пробег по посочения маршрут, който съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3 от Договора за един километър, е в размер на (.....) лева, без включен ДДС или (.....) лева, с включен ДДС. Общата стойност на Договора не може да надвишава прогнозната стойност за Втора обособена позиция, която е в размер на **16 172.50** (Шестнадесет хиляди сто седемдесет и два лева и петдесет стотици стотинки) лева, без включен ДДС.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугата, включително разходи за персонал, стойностите на горивото, маслото, амортизации на ППС, винетни стикери, застраховки (СМР, ППС, ГО), разходи за ремонти, такси и други присъщи разходи. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнение на този Договор.

(3) Цената посочена в ал. 1 е крайна и не подлежи на промяна за срока на действие на Договора, освен в случаите изрично регламентирани в разпоредбите на ЗОП.

Чл. 5. Плащането ще се извърши, чрез Военно формирование 28 880 – Белене, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след изпълнение на настоящия Договор, по банков път в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

Титуляр на сметка:

при следните условия: Представяне на фактура (оригинал) с приложена справка за съответния маршрут и изминатият пробег за срока на договора, придружена с пътни листове, товарителници, подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 6. Договорът влиза в сила между страните от деня на подписването му и се сключва за срок до2019 г.

Чл. 7. Място на изпълнение на услугата, предмет на Договора е територията на република България и извън нея – национална и международна пътна мрежа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави услугата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ точно, да спазва българското и международното законодателство в областта на превоза на товари, в съответствие с международните договори и спогодби, по които Република България е страна, при спазване на вътрешното законодателство на всяка държава, на чиято територия се осъществява превозът, да се съобразява с инструкциите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да пази добросъвестно неговите интереси.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури за целите на този Договор лицензирани моторни превозни средства със сключени валидни застраховки, включително застраховки на товара, платена винетна такса, скоростноограничител и тахограф, заверена пътна книжка на автобуса, предпътен медицински преглед на водачите, включващ общото им здравословно състояние и предпътен технически преглед на превозното средство преди излизане от гаража, както и извършен периодичен преглед за техническа изправност на превозното средство.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да носи пълна отговорност за предоставените му за превоз товари в количествено и качествено отношение за времето на превоза, като спазва правилата за безопасност на движение и нормативните изисквания за извършване на автомобилни превози, съгласно Закона за движение по пътищата, Наредба № 11 от 31 октомври 2002 г. за международен автомобилен превоз на

пътници и товари, Наредба № 33 от 03 ноември 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България и другите относими нормативни актове.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва превоза само с лица, които притежават необходимата квалификация (свидетелство за управление за съответната категория МПС, валидно удостоверение за психологическа годност по смисъла на Наредба № 36 от 15.05.2006 г. за изискванията за психологическа годност и условията и реда за провеждане на психологическите изследвания на кандидати за придобиване на правоспособност за управление на МПС, на водачи на МПС и на председатели на изпитни комисии и за издаване на удостоверения за регистрация за извършване на психологически изследвания по чл. 152, ал. 1, т. 2 от Закона за движението по пътищата, карта за квалификация на водача, съгласно чл. 2, ал. 1 от Наредба № 41 от 04.08.2008 г. за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация, да не е осъждано за умишлени престъпления от общ характер или да е лишено по съдебен или административен ред от правото да управлява моторното превозно средство.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите средства за товаро – разтоварни дейности и укрепването на товара като не допуска настъпването на неблагоприятни последици по време на превоза.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да притежава валиден лиценз на Общността за извършване на международни превози на товари и заверени копия на лиценза, издаден от министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията или упълномощено от него длъжностно лице. В случай, че срокът на валидност на лиценза на Общността за извършване на международни превози на товари изтича по време на изпълнение на договора да извърши необходимите действия за продължаване срока на лиценза за целия срок на договора.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички настъпили изменения в издаденият му лиценз за превоз на товари, техническа изправност на превозното средство, застраховки, както и др. обстоятелства, свързани с точното изпълнение на неговите задължения.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при техническа повреда на превозното средство по време на пътуването и невъзможност за нейното отстраняване, да изпълни превоза с друго подходящо превозно средство, без допълнително заплащане. За целите на договора, възникването на това обстоятелство няма да се прилага по отношение на подизпълнителя.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не превозва други товари, извън посочените в списъка предоставен му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва транспортната услуга в определения срок с уговореното превозно средство и по утвърдения маршрут, освен ако не се налага отклонение от маршрута с оглед запазване безопасността и целостта на товара.

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в началото на всяко отпътуване по посочения в договора маршрут да засича километража на ППС, с оглед коректното измерване на извършения пробег.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да попълва пътни листове за отделните маршрути за всяко превозно средство, както и да засича километражът от началната (първата спирка) и последната (крайната) спирка по всеки отделен маршрут.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на услугата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва при и по повод изпълнението на договора всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да пази Конфиденциална информация станала му известна по време на изпълнението на договора.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава домуването и охраната на ППС за срока на действие на договора да са за негова сметка. За времето между датата на присигане до крайната точка на разговарване на товара и датата на товарене и тръгване обратно до началната точка за натоварване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма ангажименти към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи плащанията по сключения договор в съответствие с договорените срокове и условия.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора.

V. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.

(в случай, че такива са посочени в офертата на Изпълнителя)

Чл. 21. За извършване на услугата по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да използва само подизпълнител, посочен от него в офертата, въз основа на която е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнител/и в срок до 3 дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 (че подизпълнителите отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и че за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата) от ЗОП.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за действията или бездействията на подизпълнителя си. Видът и делът на участието на подизпълнителя следва да бъдат същите, като посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а именно:

1. Предвиденият подизпълнител в офертата: (наименование и правноорганизационна форма и индивидуализираща информация) извършва:

1.1. Превоз на военни товари от (посочват се видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител);

1.2. (посочва се съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка).

Чл. 24. Сключеният договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на предмета на този договор.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. Сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за което е налице някое от основанията за отстраняване;

2. Възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

Чл. 26. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска при необходимост, съгласно изискванията на чл. 66, ал. 14 и ал. 15 от ЗОП.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не превъзлага изпълнението на дейности, включени в предмета на договора на лица, които не са подизпълнители, като е длъжен

да предвиди такова задължение и за подизпълнителя в сключения с него договор.

Чл. 28. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него след представяне на: Протокол, подписан от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ, удостоверяващ приемането от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на предоставените услуги от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ с договорените изисквания, с приложени доказателства от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че същият е заплатил на подизпълнителя/ите всички извършени от него дейности по сключения между тях договор за подизпълнение.

Чл. 29. (1) Възложителят може до заплаща директно възнаграждението на подизпълнител при наличие на обстоятелствата по чл. 6б, ал. 7 от ЗОП и след представяне на следните документи (когато е приложимо):

(а). Искане от подизпълнителя до Възложителя, отправено чрез Изпълнителя;

(б). Становище от Изпълнителя дали оспорва плащанията по искането или част от тях, като недължими;

(в). Фактура, подписана от Изпълнителя и от формирането, краен получател;

(г). копия на пътни листове 2 (два) броя, заверени във формирането.

Чл. 30. Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнителя, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа (когато е приложимо), както и когато не е представен някой от изискуемите документи за плащане, съгласно клаузите на договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след извършване на Услугата по цените и при условията, регламентирани в настоящия Договор.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приеме изпълнението на Услугата, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави и осигури достъп до информацията, необходима за извършването на Услугата, предмет на договора, при спазване на изискванията за Конфиденциалната информация.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки преди изпълнението на договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, поиска това.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да представи списък на товара които ще транспортира по маршрута по факс, по е – mail или друг подходящ начин. Списъкът следва да съдържа: броя/вида/приблизително тегло/обем/състояние на товара или други данни по негова преценка. При промяна на списъка, същият следва да бъде актуализиран и предоставен на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в най – кратък срок.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да променя: маршрутите, часовете на начално тръгване и връщане. При възникване на тази необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов представител се задължава да информира 12 (дванадесет) часа по – рано ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва по всяко време проверка за отчитане на показанията на километража и вписването на показанията му в пътните листове, да изисква документи относно техническата изправност на превозните средства, както и да извършва проверки дали са спазени стандартните санитарно-хигиенни изисквания. При констатирани нередности, има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ осигуряването на маршрута да стане с друго превозно средство, което отговаря на изискванията на Наредба № 11 от 31 октомври 2002 г. за международен автомобилен превоз на пътници и товари.

VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 38. (1). При подписване на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ **гаранция за изпълнение** в размер на 5 % (пет процента) от общата му стойност, без включен ДДС, представляваща сумата в размер на лева.

(2) Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

БАНКА: „Уникредит Булбанк” АД

BIC: UNICRBGSF

IBAN: BG 18 UNCR 7000 3320 8565 35, *или*

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна, неотменяема и непрехвърляема банкова гаранция издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да съдържа задължение на банката гарант да извърши плащане при първо писмено искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение на този Договор.

2. банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение, както и усвояването на средствата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при наличие на основания за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователната полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенифициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор, чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличие на основание за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

(6) Гаранцията за изпълнение независимо под коя от гореизброените форми е предоставена е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни, след прекратяване на Договора, и в нея изрично следва да е записан номера на договора.

(7) Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде използвана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като обезпечение за точното и своевременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията за изпълнение, а за стойността над нейния размер – по общия исков ред, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява някое от задълженията си по договора.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи дължимата от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка от гаранцията за изпълнение в случай на забавено, частично или пълно неизпълнение или некачествено изпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или при разваляне или прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 39. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в 30 (тридесет) дневен срок, след окончателното изпълнение на Договора, след уреждане на всички финансови отношения между страните, без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за периода, през който средствата законно са престояли при

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след представяне на писмено искане за освобождаване на гаранцията, в което задължително се посочва регистрационният номер на Договора.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 5 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугата не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и развалянето на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 42. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 43. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до три дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с този от Договора.

VIII. НЕУСТОЙКИ.

Чл. 44. При забава на изпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 1% за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от стойността на Договора. Неустойката се удържа при заплащане на възнагрждението или се удържа от гаранцията за изпълнение на Договора.

Чл. 45. (1) При неизпълнение (лошо или друго неточно или частично) или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Спецификацията за услугата на договора извън случаите на чл. 44, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 5 % (пет процента) от стойността на Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(2) При разваляне на настоящия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 5% от общата стойност на договора, без включен ДДС.

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за доброто техническо състояние на

превозните средства.

Чл. 47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за вреди причинени на лица и имущество, които са в причинна връзка с неизпълнение на задължения по този договор.

Чл. 48. При забавено плащане в срок по-голям от посочения в чл. 5, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва.

Чл. 49. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка, чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 50. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната страна да търси обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по – голям размер по съдебен ред.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

Чл. 51. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(7) Не представлява „непреодолима сила“ събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители.

X. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 52. (1) Всяка от страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците, съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този Договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи:

1. Изпълнителят е прекратил изпълнението на Услугата повече от 3 (три) пъти на задълженията си по договора;
2. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от изискванията в

Спецификацията за услуга и Техническото предложение.

Чл. 53. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. при прекратяване или отнемане на лиценза за превоз на товари;
3. в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е използвал подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, които е различен от този в офертата му;
4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на настоящия договор, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в 14 – дневен срок от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
5. при ликвидация на юридическото лице (за изпълнителя) без правоприемство, по смисъла на държавата, в която съответното лице е установено;

(2) Договорът може да бъде прекратен и при следните основания:

1. по взаимно съгласие на страните по него;
2. едностранно, с писмено предизвестие от Възложителя, когато отпадне необходимостта от изпълнение на поръчката. В тези случаи, Възложителят е длъжен да заплати уговорената цена до момента на прекратяване на договора, ако Изпълнителят е изпълнил своите задължения.
3. едностранно, с писмено предизвестие от Възложителя, без да дължи неустойки за прекратяването. Дължи се единствено заплащане на извършената и приета част от услугата по договора, до момента на неговото прекратяване.
4. При започване на процедура по ликвидация на Изпълнителя или на член на обединението (в случай, че Участникът, избран за изпълнител е Обединение).
5. При откриване на производство за обявяване в несъстоятелност на Изпълнителя или на член от обединението (в случай, че Участникът, избран за изпълнител е Обединение).

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, без предизвестие с уведомление, отправено до изпълнителя, когато се установи, че Изпълнителят е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. В този случай не се дължи връщане на гаранцията за изпълнение, нито заплащане на извършените услуги, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва.

ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 54. Настоящият договор може да бъде изменян само по взаимно съгласие между страните, уредено в писмено споразумение, което става неразделна част от договора. Изменението по договора се допуска само в случаите, уредени в Закона за обществените поръчки.

Чл. 55. (1) Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма на български език, която се счита спазена и когато съобщението се изпраща по факс.

(2) Всяка страна се задължава при промяна на адреса си да уведоми незабавно другата страна, в противен случай последната не отговаря за неполучени съобщения.

Чл. 56. Страните ще решават възникналите относно изпълнението на договора спорове чрез преговори, а ако това се окаже невъзможно, спорът ще бъде отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 57. Всички правоотношения между страните, произтичащи от настоящия договор и неуредени от него, се уреждат по ЗЗД и другите действащи нормативни актове, съгласно действащото българско законодателство.

ХІІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 58. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в

легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Конфиденциалност

Чл. 59. (1) Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквото и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3, страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по Договора.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 60. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 61. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 62. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 63. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 64. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. Генерал Тотлебен № 34

Тел.: 02/9223408

Факс: 02/9223410

e-mail: dop_sv@abv.bg.

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до три дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до три дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 65. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 66. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване,

недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 67. Този Договор се състои от тринадесет страници и е изготвен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 68. Към този Договор при подписването му се представиха и се прилагат като неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Маршрути за извършване на превоза на товара;

Приложение № 5 – Копие от лиценз за превоз на товари;

Приложение № 6 – Копие от застрахователна полица за застраховка на товари;

Приложение № 7 – Копие на застрахователна полица за застраховка „Гражданска отговорност на ППС“;

Приложение № 8 – Копие на свидетелство/ата за регистрация, на удостоверение/та за техническа изправност на ППС, от контролен/ни талон/и и карта/и за допълнителен преглед.

Приложение № 9 – Копие на валидно удостоверение за вписване на ППС в регистъра на ИА Автомобилна администрация;

Приложение № 10 – Копия на удостоверения за психологическа годност, съгласно Наредба № 36 от 15.05.2006 за изискванията за психологическа годност на лицата, изпълняващи услугата;

Приложение № 11 – Списък с основните и резервни ППС, заедно с техните рег. №...;

Приложение № 12 – Списък на персонала които ще изпълнява услугата, включително валидни свидетелства за съдимост и документи удостоверяващи, че водачите не са лишени по административен ред да управляват МПС;

Приложение № 13 – документи съгласно чл. 58 от Закона за обществените поръчки както следва:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на изпълнителя;
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 – удостоверение от органите на ИА „Главна инспекция по труда“;
- за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 – удостоверение издадено от Агенцията по вписванията.

Приложение № 14 – Декларация по чл. 327б, ал. 1 и ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България.

Приложение № 15 – Гаранция за изпълнение на договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

*КОМАНДИР
НА СУХОПЪТНИ ВОЙСКИ
ГЕНЕРАЛ – МАЙОР
МИХАИЛ ПОПОВ*

*УПРАВИТЕЛ
НА*

*НАЧАЛНИК
НА СЕКТОР „ФИНАНСИ“
В КОМАНДВАНЕ НА СУХОПЪТНИТЕ ВОЙСКИ*